

Принято на общем собрании трудового
коллектива школы от «02» 09. 20 13 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ «СОШ № 51»
Ф.Д. Воронова г. Магнитогорска
Е.М. Лотфрахманова
приказ № 19 от 02.09.2013 г.



Положение
об общем собрании трудового коллектива Муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51 имени Ф.Д. Воронова»
города Магнитогорска

1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании трудового коллектива (далее - Положение) Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51 имени Ф.Д. Воронова» города Магнитогорска (далее - Учреждение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, а также Устава Учреждения.

1.2. Общее собрание трудового коллектива - один из органов самоуправления школы. Общее собрание коллектива школы создается в целях выполнения принципа самоуправления, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

Собрание рассматривает общие вопросы деятельности трудового коллектива Учреждения по внутреннему распорядку, коллективному договору, трудовым спорам и другим вопросам.

1.3. Целями деятельности общего собрания трудового коллектива являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственных общественных принципов управления;
- развитие инициативы трудового коллектива.

1.4. Общее собрание трудового коллектива работает совместно с администрацией, советом школы и другими органами самоуправления учреждения. Деятельность общего собрания трудового коллектива осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующего законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующим образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в РФ»;
- Гражданским и Трудовым Кодексами РФ;
- Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ; Губернатора и Правительства Челябинской области, Главы администрации города Магнитогорска,
- нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов управления образования;
- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Компетенция общего собрания трудового коллектива

2.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- принятие решения о заключении с администрацией Учреждения коллективного трудового договора;
- разработка и принятие изменений в настоящий Устав для внесения их на утверждение Учредителем;

- утверждение Правила внутреннего трудового распорядка по представлению директора Учреждения;
- рассмотрение отчетов о финансово-хозяйственной деятельности школы, о реализации основных направлений программы развития Учреждения за год;
- выдвижение представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создаётся для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- осуществление контроля выполнения коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения;
- представление работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами.

3. Права и ответственность общего собрания трудового коллектива

3.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- вносить предложения об изменениях и дополнениях Устава Учреждения, участвовать в управлении школой;
- разрабатывать и принимать правила внутреннего трудового распорядка;
- выдвигать представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- осуществлять контроль выполнения коллективного договора, заслушивать администрацию школы по вопросу выполнения коллективного договора;
- представлять работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами;
- вносить предложения в план развития Учреждения, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения;
- обеспечивать создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- обеспечивать создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- обеспечивать создание условий для занятий обучающимися физической культуры и спортом;
- запрашивать у администрации Учреждения информацию по вопросам, непосредственно затрагивающие интересы работников (изменение условий труда, организация повышения квалификации и т.д.);
- вносить предложения в органы управления Учреждением по вопросам, непосредственно затрагивающие интересы работников;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.2. Общее собрание трудового коллектива ответственно за :

- соответствие принятых решений законодательству РФ;
- своевременное принятие локальных нормативных актов, отнесенных к его компетенции;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация работы общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. В заседании общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники Учреждения.

4.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общей численности работников Учреждения.

4.4. Инициатором созыва Общего собрания трудового коллектива Учреждения может быть Учредитель, директор Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения.

4.5. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь. Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией школы);
- определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией школы);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

4.6. Решения на общем собрании принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется общим собранием.

4.7. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников.

4.8. Ход собрания протоколируется. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Собрания. Протоколы хранятся у председателя Собрания и передаются по истечении срока полномочий.